

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2022/2023

1. Základné identifikačné údaje

Názov školy/ školského zariadenia:	Reedukačné centrum
Adresa školy/ školského zariadenia:	Školská 158 , 076 61 B a č k o v
Telefónne čísla školy/ školského zariadenia:	056/6783427, 056/6783434
Faxové čísla školy/ školského zariadenia:	056/6783427
E-mailová adresa a webová stránka školského zariadenia:	rddbckov@centrum.sk www.rcbackov.estranky.sk
Súčasťi školy/ školského zariadenia: (podľa zriaďovacej listiny s uvedením presného názvu)	Špeciálna základná škola je organizačnou zložkou centra Školská jedáleň je súčasťou centra
Zriaďovateľ:	Regionálny úrad školskej správy v Košiciach Zádielska1222/1 040 33 Košice ☎055/32 26 602 russ@russ-ke.sk

2. Údaje o vedúcich zamestnancoch školského zariadenia

Funkcia:	Meno, priezvisko, titul:
Riaditeľ:	Iveta Čobanová, Mgr.
Vedúca výchovy:	Anna Jadlošová, Mgr.
Vedúca THP:	Adriana Ďurková
Vedúci ŠJ:	Rogozová Alena

3. Údaje o rade školského zariadenia

P. č.	Meno, priezvisko členov rady školy/ školského zariadenia:	Je volený/delegovaný za ...
1.	Predseda – Mgr. Rastislav Štunda	Volený pedag. prac.
2.	Mgr. Jozef Boledovič	Volený pedag. prac.
3.	Mgr. Ladislav Boledovič	Volený pedag. prac.

4.	Mgr. Fatima Toronyiová	Volený pedag. prac
5.	Adriana Ďurková	Volená za nepedag. prac.
6.	Mgr. Katarína Kaňuchová	Delegovaná za RÚŠS
7.	RNDr. Martina Urbanová, PhD.	Delegovaná za RÚŠS
8.	Dana Hoffmannová	Delegovaná za RÚŠS
9.	Ing. Ján Bodnár	Delegovaný za RÚŠS
10.	Ing. Iveta Grilliová	Delegovaná za RÚŠS
11.	JUDr. Matej Drotár	Delegovaný za RÚŠS
Dátum ustanovenia rady školy/ školského zariadenia: 23. 07. 2020		

V školskom roku 2022/2023 sa zasadnutia RŠZ konali päťkrát.

1) uznesenie zo zasadnutia RŠZ zo dňa 14. 09. 2022 (on-line)

A RŠZ berie na vedomie:

- a) Delegovanie Mgr. Kataríny Kaňuchovej za RÚŠS Košice
- b) Revidovanie ŠVP
- c) Zmenu zriaďovateľa vo výchovnom programe

B RŠZ ukladá:

- a) Predsedovi RŠZ zaslať zápisnicu zriaďovateľovi

2) uznesenie zo zasadnutia RŠZ zo dňa 14. 10. 2022 (per rollam)

A RŠZ berie na vedomie:

- a) Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2021/2022
- b) Správu o hospodárení za rok 2021/2022

B RŠZ ukladá:

- b) Predsedovi RŠZ napísať a zaslať zápisnicu zo zasadnutia Mgr. Kaňuchovej do 3 dní

3) uznesenie zo zasadnutia RŠZ zo dňa 27. 03. 2023 (per rollam)

A RŠZ schvaľuje:

- a) Plán zasadnutí na rok 2023
- b) Výročnú správu RŠZ pri RC Bačkov

B RŠZ berie na vedomie:

- a) Správu o VVČ za I. polrok školského roka 2022/2023

- b) Správu o hospodárení za rok 2022
- c) Návrh rozpočtu na rok 2023

B RŠZ ukladá:

- a) Predsedovi RŠZ napísať a zaslať zápisnicu zo zasadnutia Mgr. Kaňuchovej do 3 dní

4) uznesenie zo zasadnutia RŠZ zo dňa 28. 06. 2023 (per rollam)

A RŠZ berie na vedomie:

- a) Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti za II. polrok školského roka 2022/2023
- b) Aktivity zariadenia za II. polrok školského roka 2022/2023
- c) Organizáciu školského rok 2023/2024
- d) Školský vzdelávací program na školský rok 2023/2024 – bez zmien

B RŠZ ukladá:

- a) Predsedovi RŠZ napísať a zaslať zápisnicu zo zasadnutia Mgr. Kaňuchovej do 3 dní

5) uznesenie zo zasadnutia RŠZ zo dňa 31. 08. 2023 (per rollam)

A RŠZ berie na vedomie:

- a) Výchovný plán RC
- b) Školský vzdelávací program na školský rok 2023/2024 – bez zmeny
- c) Správa o VVČ za šk. rok 2022/2023 sa prerokuje v októbri 2023

B RŠZ ukladá:

- a) Predsedovi RŠZ napísať a zaslať zápisnicu zo zasadnutia Mgr. Kaňuchovej do 3 dní

4. Poradné orgány zariadenia

Poradné orgány zariadenia:

1. Vedenie RC - 4 členovia
2. Pedagogická rada školy - 28 členov

5. Údaje o počte žiakov školy/ školského zariadenia

Forma štúdia		Stav k 15. 09. 2022		Stav k 31. 08. 2023	
		počet tried	počet žiakov	počet tried	počet žiakov
Denné štúdium	V.A	0	0	1	8
	VI.A	1	6	1	9
	VII.A	1	7	1	6
	VII.B	1	7	1	7
	VIII.A	1	7	1	7
	IX.A	1	5	1	7
Spolu:		6	32	6	44

V školskom roku 2022/2023 bolo do zariadenia prijatých 24 žiakov, ktorým boli vydané rozhodnutia o prijatí do ŠZŠ. Zo žiakov, ktorí sa nachádzali v zariadení k 30. júnu 2022 malo 32 klientov nariadenú ústavnú starostlivosť, 4 výchovné opatrenie a 11 klientov neodkladné opatrenie. Koncom augusta 2023 bolo vydané rozhodnutie o prijatí do ŠZŠ 2 žiakom, ktorí majú nariadené NO na dobu 6 mesiacov.

6. údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov

školský rok		2018	2019	2020	2021	2022
		2019	2020	2021	2022	2023
vymeškované	spolu	1071	422	1385	225	489
	ospravedlnené	384	249	1344	154	294
	neospravedlnené	687	173	41	71	195
znižovaná známka	stupeň „2“	-	-	-	-	-
	stupeň „3“	-	-	-	-	-
	stupeň „4“	-	-	-	-	-
počet pokarhaní udelených riaditeľom		-	-	-	-	-
počet pochvál udelených riaditeľom		16	11	14	19	23
počet prospievajúcich		46	47	48	47	43
počet nepospievajúcich		0	0	0	0	1
počet neklasifikovaných		0	0	0	0	0

Trieda	Vymeškané hodiny			Prospech		
	SPOLU	OSPR	NEOSPR	PROSPEL	NEPROSPEL	NEKLASIFI KOVANÝ
V. A A-7 B-1	0	0	0	8	-	-
VI. A A-9	107	60	47	9	-	-
VII. A A-6	94	94	0	6	-	-
VII. B B-7	153	116	37	7	-	-
VIII. A A-6	135	24	111	6	1	-
IX. A A-7	0	0	0	7	-	-

7. Prehľad o rozmiestnení žiakov na stredné školy k 31.8.2023

V školskom roku 2022/2023 bolo 18 končiacich žiakov, v IX. ročníku ŠZŠ končilo 7 a v nižšom ročníku končili 2 žiaci.

RC Košice	2 žiaci
RC Tornaľa	2 žiaci
RC Veľké Leváre	1 žiak
RC Trstín	3 žiačky
RC Bystričany	1 žiak

8. Údaje o kvalifikovanosti pedagogických zamestnancoch

Ukazovateľ	Počet					
	kvalifikovaní		nekvalifikovaní		Dopĺňajúci si kvalifikáciu	
	ŠZŠ	RC	ŠZŠ	RC	ŠZŠ	RC
Ženy	4	7	-	-	-	-
Muži	4	6	-	-	-	-

Počet pedagogických asistentov v ŠZŠ	1
Počet odborných zamestnancov	1
Počet nepedagogických zamestnancov zariadenia	20
Spolu:	43

9. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školského zariadenia

- 22 pedagogických zamestnancov a 1 odborný zamestnanec absolvovali 10 hodín aktualizácie vzdelávania s názvom: „Digitalizácia vo výchovno-vzdelávacej činnosti: Práca s aplikáciou EduPage“
- 22 pedagogických zamestnancov a 1 odborný zamestnanec absolvovali 10 hodín aktualizácie vzdelávania „Personalizácia vyučovania: vyučovanie v prírode - Klimatická záhrada“

10. Údaje o aktivitách a prezentácii školského zariadenia na verejnosti

a) Prehľad o súťažiach : - počet umiestnení (ocenení) v **súťažiach**

Celoslovenské športové hry dievčat (organizátor RC Trstín)

žiačky

- 2. miesto beh na 60m
- 2. miesto beh na 800m
- 3. miesto beh na 800m
- 2. miesto štafeta 4x60m

dorastenky

- 2. miesto beh na 60m
- 2. miesto skok do diaľky

Celoslovenské športové hry chlapcov (organizátor RC Mlynky Biele Vody)

- 1. miesto – minifutbal
- 1. miesto – nohejbal
- 2. miesto beh na 60m
- 2. miesto štafeta 4x60 m

11. Údaje o projektoch, do ktorých je školské zariadenie zapojené

- Škola podporujúca zdravie
- Rozvojový projekt E-vzdelávanie pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia a žiakov so zdravotným postihnutím
- Komplexný poradenský systém prevencie a ovplyvňovania sociálno-patologických javov v školskom prostredí
- Digitálny žiak
- Budujeme klimatické záhrady
- Triediš, triedim, triedime
- Ako pomôcť našej Zemi
- Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok
- Vianočná pošta pre seniorov

12. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti

V tomto školskom roku bola vykonaná inšpekcia v dňoch 14. 11. – 16. 11. 2022.

Záver:

Výchova a vzdelávanie boli v RC realizované prostredníctvom výchovného programu, ktorý bol vypracovaný v súlade s príslušnými ustanoveniami školského zákona, mal formulované vlastné ciele a zohľadňoval špecifiká zariadenia. Dokumentácia detí bola úplná, IRP bol vypracovaný po 1. mesiaci pobytu dieťaťa v zariadení bez stanovenia cieľov a následného posudzovania efektivity použitých metód a foriem práce podporujúcich jeho reedukáciu. Proces výchovy a reedukácie detí pozitívne ovplyvňovala otvorená klíma zariadenia, priateľské vzťahy v kolektíve a demokratický štýl.

Dodržiavanie detských a ľudských práv bolo v RC zabezpečené. Všetky deti sa v zariadení cítili bezpečne, väčšina z nich mala pocit súkromia a v prípade nepríjemných skúseností sa zverili vychovávateľom alebo riaditeľke, ktorí prejavy nevhodného okamžite riešili. Voľný čas trávil podľa harmonogramu, najčastejšie sa

venovali športovým aktivitám a záujmovej činnosti. Svoje názory mohli voľne vyjadrovať, čo sa potvrdilo aj počas komunitného stretnutia výchovných skupín. Poradným orgánom vedenia bola *Domovská rada*, kde zástupcovia detí hodnotili správanie sa rovesníkov v skupine, aktivity a stravu v zariadení, ale aktívne nepredkladali žiadne návrhy na zlepšenie kvality života v RC. Proces reedukácie podporoval funkčný a motivujúci hodnotiaci systém detí a kooperujúci tím odborných a pedagogických zamestnancov zariadenia.

Personálne, priestorové a materiálno-technické podmienky RC umožňovali realizovať výchovu a reedukáciu v súlade s cieľmi a princípmi výchovy a vzdelávania určenými školským zákonom i s vlastnými špecifickými cieľmi stanovenými vo výchovnom programe. Ochranná miestnosť spĺňala zákonom stanovené požiadavky na úpravu a materiálno-technické vybavenie a umožňovala zariadeniu realizovať ochranné opatrenia. Vypracovaný školský poriadok obsahoval aj informácie o spôsobe uplatnenie výchovných a ochranných opatrení.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkali, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

Opatrenia Štátnej školskej inšpekcie

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- zistenia z kontrolnej činnosti analyzovať a zovšeobecňovať na zasadnutiach pedagogickej rady, následne ich vyhodnocovať a ku konkrétnym nedostatkom prijímať adekvátne opatrenia a kontrolovať ich účinnosť i plnenie,
- koncepčný zámer zariadenia modifikovať s ohľadom na aktuálne podmienky a situáciu, pravidelne vyhodnocovať plnenie úloh a stanovených cieľov,
- zvýšiť výpovednú hodnotu IRP pravidelným vyhodnocovaním efektivity uplatňovaných odborných postupov a stanovených cieľov,
- odbornú činnosť psychologicky zamerať na aktívnu spoluprácu s pedagogickými zamestnancami pri analyzovaní, hodnotení účinnosti a úprave IRP,

- zaangažovať členov Domovskej rady k predkladaniu návrhov smerujúcich k zlepšeniu kvality života v zariadení týkajúce sa úpravy priestorov, aktivít detí, zlepšenia vzťahov a predchádzaniu násilia,
- pravidelne aktualizovať webovú stránku zariadenia, vydávať školský časopis a do jeho tvorby zaangažovať detí a zamestnancov,
- vytvoriť pracovnú pozíciu pre zdravotníka.

13. Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Kapacita školy a zariadenia : 48 žiakov

Počet budov : 3 (škola, internát, administratívna budova) vo vlastníctve štátu

Počet učební : 9 z toho na odborné vyučovanie 4

Budova školy je postavená v roku 1960. V decembri 2016 bola ukončená oprava strechy na budove školy. V budove sú zrekonštruované sociálne zariadenie, vymenené okná, vo všetkých triedach sú vymenené dvere. V mesiaci máj 2018 bolo zrekonštruované hádzanárske ihrisko a bežecká dráha. Súčasťou exteriéru je altánok a jazierko s oddychovou zónou, ohnisko s možnosťou opekania a relaxácie.

Internát bol postavený v roku 1984. Postupne sa vymieňajú radiátory na izbách. Na väčšine izieb sú vymenené váľandy.

Administratívna budova bola postavená v roku 1940. V roku 2010 bola zrekonštruovaná vstupná chodba budovy a sociálne zariadenie, ktoré boli k budove pristavené a následkom povodní v máji 2010 začali sadať. V roku 2013 boli vymenené okná. V decembri 2016 bola ukončená oprava strechy.

Veľkým negatívom pre zariadenie je, že nemá k dispozícii **telocvičňu** (hodiny telesnej výchovy a športové aktivity sa prevádzajú na školskom dvore, v zimnom období na chodbách školy).

14. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy, a to

1. Dotácie zo štátneho rozpočtu:

Školské zariadenie dostalo v šk. roku 2022/2023 dotácie zo štátneho rozpočtu vo výške: **1 048 575,00 €**.

Z toho normatívne finančné prostriedky vo výške **1 036 135,00 €** a nenormatívne finančné prostriedky vo výške **12 379,00 €**.

Zhodnotenie čerpania normatívnych rozpočtových položiek:

610

Normatívne finančné prostriedky na mzdy nám boli pridelené vo výške **658 135,00 €**, ktoré sme využili v plnej výške na tarifný plat, osobný príplatok, ostatné príplatky, doplatok platu a odmeny.

620

Normatívne finančné prostriedky na poistné fondy nám boli pridelené vo výške **232 805,00 €**, ktoré sme využili na zdravotné poistenie, nemocenské poistenie, starobné poistenie, úrazové poistenie, invalidné poistenie, poistenie v nezamestnanosti, poistné do rezervného fondu a do DDS. Keďže na položke 627- príspevky do DDS nemáme dostatok finančných prostriedkov sú vyplácané vo výške 2% z hrubej mzdy, musíme tieto finančné prostriedky presunúť z prevádzky. Z školský rok 2022/2023 to činilo 8 360,00 €.

630

Normatívne finančné prostriedky na tovary a služby nám boli poskytnuté vo výške **143 829,00 €**, ktoré sme vyčerpali na energie, vodné a stočné, poštové a telekomunikačné služby, interiérové vybavenie, prevádzkové stroje a prístroje, čistiace a hygienické potreby, školské potreby, lieky, materiál pre údržbu, učebné pomôcky, potraviny pre ŠJ, pohonné hmoty, opravy auta, poistenie auta, údržbu strojov a prístrojov, budov a revízie zariadení.

640

Normatívne finančné prostriedky na bežné transfery nám boli poskytnuté vo výške **13 806,00 €**, ktoré sme využili na náhradu príjmu pri dočasnej PN pre zamestnancov a vreckové pre deti.

Zhodnotenie čerpania nenormatívnych rozpočtových položiek:

Nenormatívne finančné prostriedky nám boli pridelené na:

- a) Príspevok pre žiakov so zdravotným znevýhodnením vo výške **7 188,00 €**, na 0,50 úväzku, ktoré sme využili na tarifný plat, osobný príplatok a na poistné fondy pre asistenta učiteľa. Keďže máme asistenta učiteľa na 100% úväzok, uvedené finančné prostriedky sú nedostačujúce, museli sme ich dofinancovať z normatívnych finančných prostriedkov, čo činilo 20 756,00 €.
- b) Vzdelávacie poukazy vo výške **1 024 €**, ktoré sme využili v plnej výške na nákup materiálu pre krúžkovú činnosť.
- c) Príspevok na učebnice vo výške **614, 00 €**, z ktorých sme uhradili nákup nových školských učebníc.

2. Príspevky od rodičov alebo iných osôb

Príspevky od rodičov alebo iných osôb (ošetrovné) činili v šk. roku 2022/2023 celkom **250,32 €**. Z týchto prostriedkov boli zakúpené potraviny pre deti do školskej jedálne.

3. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov

V šk. roku 2022/2023 sme získali aj finančné prostriedky z úhrad stravy od zamestnancov a zamestnávateľa vo výške **9 517,00 €**, za ktoré boli zakúpené potraviny do školskej jedálne.

4. Kapitálové finančné prostriedky

Vo výške 9 517,00 € nám boli pridelené finančné prostriedky na zakúpenie elektrickej panvice do školskej jedálne.

15. [Vízia zariadenia vrátane jej strategických cieľov na obdobie 5 rokov](#)

Pokračovať v dobrých tradíciách reedukačného centra, využívať silné stránky a budovať ho v smere zvyšovania kvality. Cieľom je celkový rozvoj dieťaťa, pri

rešpektovaní jeho jedinečnosti a vytvorenie pôsobiacej klímy, ktorá je podmienkou úspešnosti a rozvoja.

Pokračovať v realizácii programov prevencie proti násiliu, pre zmenu správania, ako zdravo žiť a podobné. Z hľadiska toho, že je v zariadení 1/3 detí s psychickými problémami, je nevyhnutné získať do zariadenia liečebného pedagóga.

Aj naďalej naprávať narušený vzťah ku škole a k vzdelávaniu vôbec. Pokračovať v Komenského zásade – škola hrou, čo nevyhnutne povedie ku zmene vzťahu k vyučovaniu vôbec.

Strategické ciele reedukačného centra

1. Sústavne skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces.
2. Zabezpečiť vysokú odbornosť zamestnancov zariadenia, vytvoriť efektívne motivačné prostredie.
3. Pestovať hodnoty demokratického zariadenia.
4. Budovať zariadenie ako otvorený systém, schopný počúvať hlasy zvonku a efektívne komunikovať s vonkajším prostredím.
5. Vo výchovno-vzdelávacom procese využívať IKT ako prostriedok získavania nových informácií.

16. Oblasť, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky

a) Oblasť, v ktorých školské zariadenie, škola dosahuje dobré výsledky:

Žiaci a žiačky zariadenia boli úspešní na CSŠH v rámci reedukačných a diagnostických centier. Aj v tomto školskom roku sa chlapci zúčastnili „Satelitného turnaja v malom futbale“, ktoré organizovalo CVČ Sečovce za účasti 7 škôl, kde chlapci obsadili 2. miesto. Žiaci boli úspešní aj na PHŽ, ktoré organizovala ZŠ Komenského Sečovce.

V rámci kultúrnych akcií usporiadaných v zariadení, ale aj pre verejnosť prostredníctvom obecného úradu v Bačkove je veľkým prínosom pri reedukácii spevácko-hudobná skupina Reedband.

Deti pod vedením pedagogických zamestnancov sa zapájajú do rôznych aktivít v rámci obce.

Školské zariadenie nezaznamenalo nedostatky v oblasti výchovy a vzdelávania a neboli prijaté žiadne opatrenia.

17. Výkon štátnej správy v prvom stupni podľa §5 ods.3 zákona č.596/2003 Z. z.

počet vydaných rozhodnutí o

- a) prijatí žiaka do školy : **24**
- b) oslobodení žiaka od povinnosti dochádzať do školy : 0
- c) oslobodení žiaka od vzdelávania sa v jednotlivých vyučovacích predmetoch : 0
- d) povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky : 0
- e) uložení výchovných opatrení : 23
- f) povolení vykonať komisionálnu skúšku : **8**

18. Spolupráca školy s rodičmi

Spolupráca s rodičmi je veľmi náročná, rodičia nejavia záujem o správanie a prospech svojich detí. Nemajú záujem o dieťa počas prázdnin, odmietajú ho mať počas hlavných letných prázdnin v domácom prostredí. Návrat detí z prázdnin sa za posledné roky zlepšil, možno na pár výnimiek. V tomto školskom roku došlo k trom únikom. V prvom prípade išlo o chlapca, ktorý ušiel pri pobyte v prírode a bol po 2 hodinách zadržaný v obci Dargov. V druhom prípade sa jednalo o únik počas prázdnin a pobyte v Košiciach. Záchyt bol urobený políciou.

V Bačkove, 31. augusta 2023

Vypracovala: Mgr. Iveta Čobanová